



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Döner Sermaye Günlük Banka İşlemleri

Doküman No	KYT-İAŞ-047
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne ait banka hesaplarına ait günlük banka ekstreleri Döner Sermaye Muhasebe Müdürlüğünden veya ilgili bankadan temin edilir. Banka hesap ekstrelerinde bulunan giriş ve çıkış işlemleri kontrol edilir. Hesap ekstresinde giriş-çıkış işlemi var mı? HAYIR İlgili banka ekstresi dosyalanarak işlem sonlandırılır. EVET Gelir / emanet kaydı işlemleri üzerinden tamamlanarak MİF oluşturulur. Hazırlanan Muhasebe İşlem Fişi (MİF) imzalanmak üzere Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine sunulur. MİF, ekleri ile birlikte Muhasebe Müdürlüğüne gönderilir.	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne	Bütünlük Kamı Mali Yönetim (BKMYBS)/ Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği